



---

## **Tillæg 2 Beredskabsplanlægning og -aktivering**

Tillæg til "Samarbejdsaftale mellem Brand & Redning Sønderjylland og Haderslev, Aabenraa og Tønder Kommuner.

### **Beredskabsplanlægning og hændelser**

#### **2.1 Beredskabsplanlægning**

Beredskabsplanlægningen er opdelt i 2 niveauer. Niveau 1 er de centrale og lovkrævede beredskabsplaner:

- Kommunens generelle beredskabsplan
- Sundhedsberedskabsplanen
- Strandrensningsplanen
- Badesikkerhedsplanen

Niveau 2 er de decentrale beredskabsplaner, der kan være lovkrævede eller udarbejdet grundet lokalt behov. Det kan fx være

- Brand- og evakueringsinstrukser for skoler, daginstitutioner, plejehjem mv.
- Plan for skoleskyderi

For at imødekomme behovet for koordinering og udarbejdelse af planer i den enkelte kommune, så etableres der i hver kommune et kontaktudvalg (beredskabsplan/risikogrube), der holder mindst 1 årligt møde, hvor behovet for udarbejdelse af planer drøftes og fastlægges.

Udvalget tilpasses den enkelte kommunes behov, men består som minimum af

#### **Brand & Redning Sønderjylland:**

- Forebyggelseschefen

#### **Kommunen:**

- Direktøren med ansvaret for planlægning
- Ansvarlig fagchef for strandrensning
- Ansvarlig fagchef for sundhedsberedskab
- Ansvarlig fagchef for badesikkerhed
- Øvrige relevante chefer/medarbejdere

På det årlige møde drøftes:

- Status for planer og behov for nye planer
- Behov for øvelser
- Risikostyring ift. Brand & Redning Sønderjylland.

#### **2.2 Plan for risikobaseret dimensionering (RBD)**

Brand og Redning Sønderjylland skal mindst hvert fjerde år udarbejde forslag til en fælles risikobaseret dimensionering (RBD) for det samlede beredskabsområde. Den risikobaserede dimensionering skal forelægges Beredskabskommissionen og skal efterfølgende vedtages i hver kommunes byråd.

Forinden man påbegynder fastlæggelsen af forslag til serviceniveau vil det være hensigtsmæssigt, at Beredskabskommissionen har fastlagt nogle overordnede målsætninger for dette. Det kunne fx være:

- Bevarelse af nuværende serviceniveau i forhold til responstider for 1. udrykning.
- Understøttelse af det aktive medborgerskab herunder rekruttering og fastholdelse af frivillige brandmandskab.
- Øget specialisering på stationer.
- Fortsat fokus på at udvikle det grænseoverskridende samarbejde.

### **Overordnet procesbeskrivelse**

Processen består af 4 faser

1. Den første fase består i at få sammenskrevet og revideret kommunens risikoprofil. Det vil basere sig på en administrativ analyse, hvor man sammenfatter de eksisterende planer. Beredskabsstyrelsen har i en skrivelse til kommunerne præciseret nogle fokuspunkter. Det er fx opmærksomhed omkring SEVESO virksomheder.
2. Den anden fase af processen er at få beskrevet et eller flere forslag til et serviceniveau. Det vil sige at få beskrevet en sammenhæng mellem risikoprofilen og Brand & Redning Sønderjyllands organisation og dimensionering. Igen har Beredskabsstyrelsen angivet nogle fokuspunkter. Det er fx varetagelse af indsatsledervagten og ø-beredskaber. Denne del af processen kan gribes an på forskellige måder. Men umiddelbart kan det være hensigtsmæssigt at sikre medinddragelse af de frivillige brandværn og andre interessenter dels for at få skabt accept af processen, dels for at kvalificere denne.
3. Den tredje fase består i, at det samlede forslag med risikoprofil og et eller flere forslag til serviceniveau behandles i Beredskabskommissionen, hvorefter dette fremsendes til Beredskabsstyrelsen til udtalelse. Det kan dog være en fordel at involvere Beredskabsstyrelsen allerede i fase 2, da dette vil forkorte sagsbehandlingstiden i fase 3.
4. Den fjerde fase er den afsluttende behandling. Såfremt der kommer væsentlige bemærkninger skal forslaget endnu engang behandles i Beredskabskommissionen. Afslutningsvis skal forslaget behandles og godkendes i de 3 kommunalbestyrelser. Det skal bemærkes, at Beredskabsstyrelsens bemærkninger til planforslaget, skal fremgå af sagsfremstillingen.

### **2.3 Større eller ekstraordinære hændelser**

”Ekstraordinære større eller længerevarende hændelser” aktiverer den eller de berørte kommunes beredskabsplaner. Aktivering af en kommunes beredskabsplan sker ud fra en fælles beslutning mellem kommunens borgmester / kommunaldirektør og Direktør for Brand & Redning Sønderjylland eller dennes stedfortræder.

De berørte kommuner bærer de samlede omkostninger forbundet med hændelsen inden for egen kommune, hvis egen plan er aktiveret.

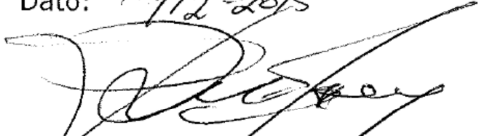
Når en hændelse, der har medført aktivering af beredskabsplanen, er afsluttet, udarbejdes en samlet økonomisk redegørelse i forbindelse med evaluering af hændelsen senest 3 uger efter hændelsen. Den økonomiske redegørelse tilgår borgmester og kommunaldirektør i berørte kommuner.

## 2.4 Ikrafttræden

Tillægget træder i kraft den 1. januar 2016.

### Tiltrædelse

Dato: 14/12-2015



---

Rune Larsson  
Direktør for Erhverv- og borgerservice  
Haderslev Kommune


Dato: 16.12. 2015



---

Keld I. Hansen  
Direktør for Centralforvaltningen, Teknik og Miljø  
Tønder Kommune

Dato: 16/12-15



---

Stig W. Isaksen  
Direktør for Kultur, Miljø og Erhverv  
Aabenraa Kommune

Dato: 14/12-15



---

Jarl Vagh Hansen  
Direktør for Brand & Redning Sønderjylland